



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

*Investim în dezvoltare durabilă !*

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

*Programul Operațional Capital Uman 2014-2020*

*Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei*

*Domeniul major de intervenție 4.16 „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă*

*Contract: POCU/449/4/16/127307*

*Titlul proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară”*

Nr. 329/31.08.2020

## METODOLOGIE

### privind organizarea Competiției planurilor de afaceri în cadrul proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” - POCU/449/4/16/127307

Aprobat,  
Manager proiect  
Constantinescu Daniela



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Cuprins

INTRODUCERE .....	3
DESCRIEREA COMPETIȚIEI .....	8
CALENDARUL COMPETIȚIEI PLANURILOR DE AFACERI .....	13
ETAPELE COMPETIȚIEI .....	14
ETAPA I - Evaluarea administrativă și a eligibilității .....	14
ETAPA II - Evaluarea tehnico-financiară - punctarea proiectelor depuse: .....	15
CONDIȚII DE PARTICIPARE .....	17
ANEXELE REGULAMENTULUI: .....	21
<i>Anexa 1 - Formularul de participare .....</i>	22
<i>Anexa 2 - Planul de afaceri al întreprinderii de economie sociala .....</i>	23
<i>Anexa 3 - Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțari .....</i>	37
<i>Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese .....</i>	38
<i>Anexa 5 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal .....</i>	39
<i>Anexa 6 - Declarație de eligibilitate pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri .....</i>	40
Anexa 7 - Grila I - Evaluarea administrativă și a eligibilității .....	43
Anexa 8 - Grila II - Evaluarea tehnico-financiară .....	46
Anexa 9 - Grila evaluare interviu .....	49



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## INTRODUCERE

### **Proiectul: „Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/449/4/16/127307**

**Axa prioritară 4 - incluziunea socială și combaterea sărăciei**

**Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă.**

**Obiectivul specific 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră autosustenabilă.**

Acest apel de proiecte are în vedere înființarea de întreprinderi sociale cu scopul integrării pe piața forței de muncă a persoanelor din grupurile vulnerabile având drept obiectiv combaterea sărăciei și creșterea calității vieții. Economia socială contribuie la dezvoltarea comunităților locale, la crearea de noi locuri de muncă implicând persoanele aparținând grupurilor vulnerabile în activități cu caracter social sau economice.

Dezvoltarea economiei sociale se realizează în temeiul cadrului legislativ adoptat, respectiv Legea nr.219/2015 privind economia socială, cu respectarea unor principii de bază care au un caracter imperativ pentru inițiatorii de întreprinderi.

Economia socială promovează dezvoltarea cetățeniei active, a autodeterminării și a incluziunii sociale contribuind la creșterea calitativă și cantitativă a ocupării prin: crearea de locuri de muncă pe termen lung în cadrul întreprinderilor de economie socială, prin sprijinirea unor activități care pot genera sau care pot asigura locuri de muncă.

Deasemenea se pot dezvolta structuri de inserție care acompaniază persoanele aparținând grupurilor vulnerabile pe termen scurt sau mediu pentru integrare treptată pe piața muncii, în economia reală prin:

- dezvoltarea unor programe eficiente de ocupare dedicate persoanelor vulnerabile,
- creșterea și susținerea creării de locuri de muncă adaptate nevoilor specifice ale acestora și
- promovarea cu prioritate a unor activități care pot genera sau asigura locuri de muncă pentru aceste persoane, activități care vizează în mod prioritar ocuparea cât mai multor persoane aparținând acestor grupuri, și nu profitabilitate pe termen scurt,

Economia socială contribuie la susținerea și dezvoltarea spiritului antreprenorial încurajând creșterea numărului persoanelor care sunt nu numai consumatori, ci și producători de bunuri sau furnizori de servicii contribuind astfel la creșterea produsului intern brut.



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Contribuind la creșterea economică sustenabilă, domeniul economiei sociale generează consolidarea capacității de autofinanțare a unor categorii variate de persoane fizice sau juridice prin diversitatea opțiunilor financiare flexibile dedicate acestora.

Activitatea cu caracter social urmărește atingerea interesului general, a intereselor unei colectivități și/sau intereselor personale nepatrimoniale.

Economia socială reprezintă ansamblul activităților cu caracter social și economic desfășurate de acele persoane juridice care respectă cumulativ, conform actelor de înființare și funcționare, următoarele principii:

- a) prioritate acordată persoanei față de creșterea profitului;
- b) asociere liberă și deschisă, cu excepția cazului fundațiilor;
- c) drept egal de vot al membrilor, independent de aportul de capital sau de valoarea cotizațiilor, cu excepția cazului fundațiilor;
- d) autonomie decizională, prin capacitatea deplină de alegere sau, după caz, numire și revocare a organelor de conducere, de punere în executare și de control al propriilor activități;
- e) independența față de domeniul public, prin calitatea de persoane juridice de drept privat;
- f) în cazul distribuirii profitului către membri, realizarea acesteia proporțional cu activitatea lor în cadrul organizației, și nu cu aportul de capital sau valoarea cotizațiilor, cu excepția cazului societăților cooperative de gradul 1 și a cooperativelor de credit.

Economia socială se bazează pe principiul solidarității și responsabilității, pe valorile democrației și participării active a diverselor categorii de persoane la activități cu caracter social.

Întreprinderile de economie socială pot fi:

- a) societățile cooperative de gradul 1 care sunt înființate și funcționează în baza Legii nr. 1 din 2005, cu modificările și completările ulterioare;
- b) cooperativele de credit care sunt înființate și funcționează în baza Ordonanței de urgență nr. 99 din 2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- c) asociațiile și fundațiile care sunt înființate și funcționează în baza Ordonanței nr. 26 din 2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu modificările și completările ulterioare;
- d) casele de ajutor reciproc ale salariaților, care sunt înființate și funcționează în baza Legii 122 din 1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunii acestora, republicată, respectiv casele de ajutor reciproc ale pensionarilor care sunt înființate și funcționează în baza Legii 540 din 2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- e) orice alte categorii de persoane juridice care respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ definiția și principiile prevăzute în prezenta lege.

**Obiectivul general al proiectului** este să contribuie la dezvoltarea unui sistem eficient și modern al economiei sociale, pentru a crește calitatea vieții cetățenilor din România prin promovarea incluziunii active pe piața muncii. Dezvoltarea sectorului economiei sociale presupune dezvoltarea



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

bunăstării comunitare prin sprijinul acordat înființării celor 21 de întreprinderi sociale și prin creșterea abilității persoanelor implicate în proiect de a materializa ideile de afaceri inovative dobândite prin dezvoltarea competențelor antreprenoriale și manageriale.

### **Obiectivele specifice ale proiectului sunt:**

**Obiectivul Specific 1.-** Creșterea constientizării și crearea unei atitudini pozitive față de cultura antreprenorială bazată pe inovare socială și tehnologică, prin activități specifice de promovare și de informare cu privire la sectorul economiei sociale, dezvoltarea competențelor de antreprenariat social și manageriale în Regiunile mai puțin dezvoltate din România: Regiunea Sud Muntenia, Regiunea Nord-Vest și Regiunea Centru.

**Obiectivul Specific 2.-** Creșterea capacității individuale de ocupare pe cont propriu a persoanelor peste 18 ani prin consiliere, formare profesională asistentă și sprijin pentru inițierea afacerilor din domeniul economiei sociale.

**Obiectivul Specific 3.-** Dezvoltarea de oportunități crescute de înființarea de noi afaceri sociale (finanțarea a 21 întreprinderi sociale, dintre care 5 în mediul rural) ce vor genera pe termen scurt și lung noi locuri de muncă adresate grupurilor vulnerabile, fapt ce va contribui la dezvoltarea și creșterea competitivității Regiunilor mai puțin dezvoltate din România și la promovarea incluziunii sociale, precum și la dezvoltarea socială și inteligentă a unui mediu economic durabil.

**Obiectivul Specific 4.-** Creșterea ratei de ocupare în rândul persoanelor vulnerabile în diferite sectoare economice, prin finanțarea a 21 de idei de afaceri start-up (întreprinderi sociale) prin intermediul schemei de ajutor de minimis.

**Obiectivul Specific 5. -** Crearea primiselor de dezvoltare a sectorului prin aderarea la parteneriate și consolidarea transferului de cunoștințe și bune practici privind economia socială/întreprinderile sociale/marca socială.

Proiectul vizează numeroase arii de intervenție, printre care creșterea gradului de incluziune socială a grupurilor vulnerabile și facilitarea inserției acestora pe piața muncii. În acest scop, se organizează o competiție pentru înființarea și dezvoltarea de întreprinderi sociale, de întreprinderi sociale de inserție - așa cum sunt acestea definite în lege.

**Întreprinderea socială** poate fi orice persoană juridică de drept privat care respectă principiile economiei sociale conform legislației în vigoare, desfășoară activități în domeniu și deține un atestat de întreprindere socială. Persoanele juridice de drept privat, prevăzute mai sus, pot solicita un atestat de întreprindere socială, dacă actele de înființare și funcționare conțin prevederi prin care se demonstrează faptul că:

- activitatea desfășurată are scop social;
- respectă principiile economiei sociale;
- respectă următoarele criterii:
  - acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;
  - alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare;
  - se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.

Actul de înființare și funcționare al unei întreprinderi sociale va conține toate aceste prevederi.

**Întreprinderea socială de inserție** este acea întreprindere care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

1. are permanent cel puțin 30% din personalul angajat persoane aparținând grupului vulnerabil, astfel încât timpul de lucru cumulat al acestor angajați să reprezinte cel puțin 30% din totalul timpului de lucru al tuturor angajaților;
2. Are scopul de a acționa împotriva excluziunii și oricăror forme de discriminare;
3. Acționează pentru eliminarea șomajului prin inserția socio-profesională a persoanelor defavorizate.

Potențialii antreprenori din domeniul economiei sociale, din cadrul entităților nou înființate, vor beneficia de activități de consiliere în domeniul antreprenoriatului inclusiv în domeniul social.



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## OBIECTIVUL GENERAL AL COMPETIȚIEI

Înființarea și dezvoltarea unor întreprinderi sociale care să contribuie la promovarea unor activități și servicii generatoare de profit pentru a ajuta persoanele excluse social sau pe cele expuse riscului de excluziune socială să se integreze sau să se reintegreze pe piața muncii sau în economia formală.

## OBIECTIVUL SPECIFIC AL COMPETIȚIEI:

Creșterea oportunităților de re/integrare profesională a persoanelor din grupul țintă prin dezvoltarea unor întreprinderi sociale cu potențial de multiplicare și creștere a ocupării în regiunile de dezvoltare din România și anume regiunea Nord-Vest, regiunea Centru, regiunea Sud-Muntenia.



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## DESCRIEREA COMPETIȚIEI

Persoanele fizice participante la această competiție trebuie să fi parcurs un curs de antreprenor în economie socială și opțional un curs de expert accesare fonduri .

Beneficiarii schemei de ajutor de minimis sunt persoane în vârstă de peste 18 ani înscrise în grupul țintă al proiectului, care au reședința sau domiciliul în zonele de implementare ale proiectului, respectiv în regiunea Nord-Vest, regiunea Centru și regiunea Sud-Muntenia.

Grupul țintă al proiectului este format din 105 persoane care beneficiază de acțiuni complexe și integrate în vederea asigurării sustenabilității intervenției.

Câștigătorii competiției pot primi o subvenție în valoare de maximum 100.000 euro (ce va fi acordată în lei la cursul valutar prevăzut în Ghidul condițiilor specifice, respectiv cursul INFOEURO din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de minimis, luna august 2018, 1euro = 4,6238 lei) .

Quantum ajutor de minimis solicitat	Număr minim de locuri de muncă create
< 254.308 lei	2
254.309 - 323.665 lei	3
323.666 - 393.022 lei	4
393.023 - 462.379 lei	5

Structurile de economie socială ce se pot înființa așa cum se menționează în Ghidul solicitantului:

*„Conform Legii 219/2015 art 3, 4 și 8 și HG 585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială, întreprinderile de economie socială, inclusiv cele de inserție, pot fi înființate din punct de vedere legal, după cum urmează:*

- a) societățile cooperative de gradul I;*
- b) cooperativele de credit;*
- c) asociațiile și fundațiile;*
- d) casele de ajutor reciproc ale salariaților;*
- e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor;*
- f) societățile agricole;*
- g) orice alte categorii de persoane juridice care prin actele de înființare și funcționare demonstrează faptul că activitatea desfășurată are scop social, respectă principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege;*
- h) federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute mai sus.”*

Subvenția se acordă în maximum trei tranșe conform proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” (POCU/449/4/16/127307), astfel:

- 50% din valoarea totală a finanțării nerambursabile și se acordă imediat după încheierea contractului de subvenție;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- 40% la încheierea perioadei premergătoare producției/demarării serviciilor și la momentul la care întreprinderea devine operațională;
- 10% la data funcționării efective după ce face dovada că a realizat venituri în cuantum de 10% din valoarea primei tranșe a subvenției.

Câștigătorii vor beneficia și de *asistență tehnică* din partea echipei de specialiști ai proiectului pe parcursul întregii perioade de la semnarea contractelor de subvenție până la data semnării contractului de subvenție. Procesul de înființare și dezvoltare a întreprinderilor sociale sau după caz a întreprinderilor sociale de inserție va fi monitorizat periodic de echipa de asistență tehnică.

Asistența tehnică va consta în mai multe *sesiuni personalizate de sprijin* adaptat specificității întreprinderilor nou înființate. Se vor realiza activități de consiliere anteprenorială, activități de mentorat în afaceri, analize de piață profesionale sau analize de procese de producție.

*Acordarea de subvenții pentru înființarea de afaceri va fi însoțită de monitorizarea și supervizarea modului de utilizare a subvenției pe tot parcursul implementării astfel încât să se asigure cheltuirea subvenției pentru scopul propus și cu respectarea prevederilor legale aplicabile prezentei scheme de minimis.*

#### **ATENȚIE:**

*După înființare, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă de minimum 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 7 luni de sustenabilitate ulterior finalizării implementării proiectului.*

*Toate plățile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate în cadrul celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului. În perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 7 luni de sustenabilitate obligatorie după finalizarea implementării proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține (din venituri proprii) ocuparea locurilor de muncă create, cu aceeași normă de lucru și cu același salariu .*

*La finalul implementării schemei de minimis și în perioada de sustenabilitate de minim 7 luni, indiferent de cauzele care determină eventuala fluctuație a numărului de persoane angajate, beneficiarul schemei de minimis, are obligația de a se asigura că numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderii sociale este cel puțin egal cu numărul total asumat inițial.*

*Locurile de muncă create și plătite din subvenție, pot fi full-time sau part-time, cu condiția ca norma / salariul să fie respectate întocmai pe toată perioada de implementare a planului de afaceri (cele 18 luni), inclusiv în cele 7 luni de sustenabilitate minimă. Rata orară / cuantumul salarizării poate să crească, dar nu poate să scadă.*

*Investițiile realizate prin proiect trebuie menținute pe o perioadă de 3 ani.*



FUNDAȚIA CARITABILĂ



ROMULUS  
Business Center



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Finanțarea a 21 întreprinderi sociale, dintre care 5 în mediul rural va genera pe termen scurt lung noi locuri de muncă adresate grupurilor vulnerabile, fapt ce va contribui la dezvoltarea și creșterea competitivității Regiunilor mai puțin dezvoltate din România și la promovarea incluziunii sociale, precum și la dezvoltarea socială și inteligentă a unui mediu economic durabil.

Toate persoanele aparținând grupului țintă vor avea oportunitatea de a participa în cadrul unui proces de selecție transparent, echidistant și obiectiv al planurilor de afaceri, cu respectarea procedurilor schemei de minimis, proces în urma căruia vor fi selectate 21 planuri de afaceri.

Acest obiectiv se va realiza prin prisma activităților A1 - A1.5 din cadrul Obiectivului specific 3 complementar cu A.P. 4 "Incluziunea sociala si combaterea saraciei", respectiv Obiectivul tematic 9: „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”, Prioritatea de investitii 9v, Obiectivul specifi 4.16 „Consolidarea capacitatii intreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”, corespunde activitatii specifice 4.16 “ Sprijin pentru infiintarea de noi întreprinderi sociale si dezvoltarea celor existente și contribuie la indicatorii de rezultat și de realizare a Obiectivului Specific 4.16, așa cum sunt definiți în Logica de intervenție POCU AP4 PI 9v.4.

Selecția participanților la competiție se va face conform prezentei metodologii cu respectarea principiului egalității de șanse, indiferent de sex, religie, orientare sexuală, rasă, naționalitate, etnie, limbă, categorie socială, convingeri, gen, vârstă, handicap, boală sau apartenență la o categorie defavorizată și cu condiția ca aplicanții să se regăsească în descrierea grupului țintă, îndeplinind condițiile de eligibilitate în calitate de beneficiar al ajutorului de minimis.

#### CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU BENEFICIARII AJUTORULUI DE MINIMIS

Pentru a intra în competiție este nevoie ca participanții să trimită anterior termenului limită indicat mai jos **propunerea** care să demonstreze capacitatea de înființare a unei întreprinderi sociale.

**ATENȚIE:** Schema de ajutor *de minimis* nu se aplică și nu se acordă pentru:

- a) ajutoarele acordate întreprinderilor care-si desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului si acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 17/21.01.2000
- b) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- c) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul transformării si comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- d) ajutoarele destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarele subordonate folosirii mărfurilor naționale în locul celor importate;
- f) ajutoarele pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

**O propunere completă și eligibilă trebuie să includă următoarele documente:**

- a. *Formularul de participare completat integral;*
- b. *Planul de afaceri al întreprinderii sociale, cu respectarea formatului din prezenta metodologie;*
- c. *CV-ul în format european EUROPASS, semnat, datat, original;*
- d. *Declarația de eligibilitate a participantului, semnată, în original;*
- e. *Declarația de evitare a dublei finanțări, în original;*
- f. *Declarația pe propria răspundere privind conflictul de interese, în original;*
- g. *Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în original;*
- h. *Certificatul de absolvire / adevărnița al cursului de antreprenor în economie socială, în copie conform cu originalul;*
- i. *Copie CI, conform cu originalul.*

Limba de redactare a documentelor este limba română.

PLANUL DE AFACERI - Planul de afaceri și formularele anexă, completate conform instrucțiunilor din prezenta Metodologie, constituie Dosarul competiției care:

- Se semnează de către solicitant în original pe fiecare pagină, în colțul din dreapta jos;
- Se paginează și se centralizează într-un opis, toate paginile fiind numerotate în ordine de la „0” la „n”, unde „0” este opisul, iar „n” este numărul total al paginilor din dosarul complet, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor („n” este numărul paginilor care se va menționa în OPIS dosar Plan de afaceri).

Propunerile participanților se vor trimite în format electronic la adresa:

[socialturda@fundatiasfdaniel.ro](mailto:socialturda@fundatiasfdaniel.ro)

Documentația va fi trimisă și în format de hârtie, într-un plic/colet sigilat, prin curier sau depusă personal, la următoarea adresă:

FUNDAȚIA CARITABILĂ „SFÂNTUL DANIEL”, TURDA

- Strada: Axente Sever nr. 6, Loc. Turda, județul Cluj.
- Tel./fax.: 0744 246 970
- Persoană de contact: Constantinescu Daniela

Cu mențiunea,







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## CALENDARUL COMPETIȚIEI PLANURILOR DE AFACERI

Detaliu activitate	Termen (toate intervalele orare reprezintă ora României)
Publicarea metodologiei de concurs	01.09.2020
Perioada de depunere de planurilor de afacere, a anexelor financiare și a documentelor aferente acestora prin posta	01.09.2020 - 30.09.2020, ora 16:30
<u>Evaluarea administrativă și a eligibilității</u>	verificarea se va face in ordinea depunerii documentatiei, de catre persoanele din juriu desemnate in acest scop, care vor comunica prin secretariatul juriului, cu participantii, oferind acestora un timp de minim 1 zi calendaristica pentru completarea documentației, dar nu mai tarziu de 05.10.2020. Doar dosarele complete vor intra in etapa de selectie și evaluare
<u>Evaluarea tehnico-financiară - punctarea proiectelor depuse</u>	05 octombrie 2020 - 15 octombrie 2020
<u>Afișarea rezultatelor</u>	15 octombrie 2020, ora 18:00
<u>Depunerea contestațiilor</u>	Contestarea rezultatelor se va face in termen de 48 de ore de la publicare, pînă la data de 17.10.2020, ora 16 (ora României) prin contestație scrisă depusă la Secretariatul Comisiei de Evaluare - email <a href="mailto:socialturda@fundatiasfdaniel.ro">socialturda@fundatiasfdaniel.ro</a>
<u>Afișarea rezultatelor după contestație</u>	20 octombrie 2020, ora 16.00.
<u>Sustinerea interviurilor Panel via Skype (daca este cazul)</u>	21 octombrie 2020 - 23 octombrie 2020, ora 10,00 - 16,00.
<u>Afișarea rezultatelor finale, dupa interviu (daca este cazul)</u>	24 octombrie 2020, ora 16,00.



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ETAPELE COMPETIȚIEI

Obiectivul etapei de evaluare a Planurilor de afaceri este acela de a ierarhiza aceste planuri înscrise în concurs pe baza unor criterii cât mai obiective și detaliate în vederea selectării planurilor de afaceri care vor primi finanțare. Perioada estimativă de evaluare a planurilor de afaceri este 01.10.2020 - 15.10.2020. Această perioadă se poate modifica în funcție de numărul de planuri de afaceri depuse.

Juriul responsabil cu selectarea planurilor de afaceri este constituit din 3 experți evaluatori independenți de activitățile proiectului, și anume:

- Un reprezentant al mediului de afaceri local din regiunile de implementare ale proiectului;
- Un reprezentant al instituțiilor financiar bancare sau nonbancare din regiunile de implementare ale proiectului;
- Un reprezentant al sectorului economiei sociale (structurile prevăzute la art.3 alin. a-f din Legea nr.219/2015 privind economia socială)

La selecție vor participa cu rol de observatori : managerul de proiect precum și un reprezentant al partenerului care, vor fi implicați în verificarea conformității.

Prin tragere la sorti se vor stabili câte 2 evaluatori per plan de afaceri (A și B) care vor evalua independent. Membrii juriului trebuie să întrunească în același timp un nivel ridicat de competență dar și o complementaritate ca profil (reprezentanți ai mediului de afaceri, instituții financiar bancare, sectorul economiei sociale etc) care să respecte principiile de incompatibilitate și confidențialitate). Membrii comisiei de jurizare vor semna declarații de confidențialitate și imparțialitate și se vor reuni în ședințe comune de lucru în vederea analizării planurilor de afaceri prezentate în competiție.

Se vor selecta, în ordinea descrescătoare a punctajului 21 de planuri de afaceri propuse pentru finanțare și o listă de maxim 10 planuri de afaceri pe lista de rezerva. Principiile care vor sta la baza selecției planurilor de afaceri de către juriu includ:

- nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat;
- planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

Evaluarea va cuprinde 2 etape:

### ETAPA I - Evaluarea administrativă și a eligibilității

Verificarea conformității și eligibilității înscrierii în competiție - se va face prin completarea unei grile (Anexa nr. 7) prin care se verifică în principal existența tuturor documentelor și îndeplinirea criteriilor menționate mai sus; verificarea se va face în ordinea depunerii documentației, de către



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

persoanele din juriu desemnate în acest scop, care vor comunica prin secretariatul juriului, cu participantii, oferind acestora un timp de 1 zi calendaristică pentru completarea documentației, dar nu mai târziu de 05.10.2020. Doar dosarele complete vor intra în etapa de selecție și evaluare.

## ETAPA II - Evaluarea tehnico-financiară - punctarea proiectelor depuse:

Grila pentru evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri (Anexa nr. 8 publicată ca anexa la metodologie) va avea un maxim de 100 de puncte pentru criterii clar definite, cuantificabile, astfel încât să poată fi asigurată respectarea principiilor de transparență, nediscriminare și egalitate de șanse și tratament pentru competitori. **Punctajul minim de aprobare este de 70 de puncte.**

În urma procesului de evaluare, se va realiza ierarhizarea planurilor de afaceri în ordine descrescătoare a punctajului obținut (media aritmetică a punctajului celor 2 evaluatori). Dacă diferențele de punctaj între cei 2 evaluatori sunt mai mari de 10 puncte atunci intervine concilierea între aceștia prin implicarea celui de-al 3-lea evaluator.

În urma evaluării Planurilor de Afaceri și acordării punctajelor conform grilei de evaluare, rezultatele vor fi centralizate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, în dreptul fiecărui Plan de Afaceri fiind menționată și valoarea ajutorului de minimis solicitată.

Selectarea Planurilor de Afaceri care vor beneficia de ajutor de minimis se realizează prin scăderea graduală, în ordinea descrescătoare a punctajelor, a valorii ajutorului de minimis al fiecărui Plan de Afaceri, din valoarea totală a ajutorului de minimis conform bugetului Proiectului, până la atingerea valorii maxime.

În urma procesului de ierarhizare și selecție, se va întocmi o listă cu Planurile de Afaceri beneficiare ale ajutorului de minimis, conform algoritmului descris mai sus și o listă de rezervă cu următoarele 10 planuri de afaceri, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, care ar putea beneficia de ajutor de minimis în cazul în care o persoană din lista principală renunță la implementarea afacerii.

În cazul în care suma cumulată a celor 21 de Planuri de afaceri selectate este mai mică decât valoarea ajutorului de minimis de la nivelul Proiectului, diferența va fi direcționată spre subvenționarea primului plan din lista de rezervă, în măsura în care suma rămasă acoperă suma solicitată de acesta.

Lista rezultatelor finale se afișează pe pagina web a proiectului [www.fundatiasfdaniel.ro/proiect-afaceri-sociale/](http://www.fundatiasfdaniel.ro/proiect-afaceri-sociale/)

Contestarea rezultatelor se va face în termen de 48 de ore de la publicare, până la data de 17.10.2020, ora 16 :00 (ora României) prin contestație scrisă depusă la Secretariatul Comisiei de Evaluare - email: [socialturda@fundatiasfdaniel.ro](mailto:socialturda@fundatiasfdaniel.ro) Prin contestație nu pot fi introduse informații suplimentare în Planurile de Afaceri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Soluționarea contestațiilor depuse va fi făcută de unul din evaluatorii care nu a fost implicat în evaluarea inițială a proiectului. Reevaluarea Planurilor de Afaceri care au depus contestație se va face conform procedurii aplicate la evaluarea inițială, fiind evaluate doar criteriile contestate, iar decizia Comisia de Soluționare a Contestațiilor este definitivă.

În situația în care, Planul de Afaceri reevaluat va obține un punctaj mai mare, care schimbă ierarhia inițială, acest fapt va fi comunicat pe cale oficială către beneficiarii de ajutor de minimis afectați de noua ierarhie.

Rezultatul contestațiilor va fi de asemenea publicat prin postare pe pagina Web a proiectului până la data de 20 octombrie 2020.

În cazul în care în urma procedurii de selecție vor exista mai multe planuri de afaceri cu punctaj egal, depășindu-se astfel numărul total de planuri ce pot fi selectate, departajarea se va face prin INTERVIU PANEL CU MEMBRII JURIULUI. Interviuurile se vor desfășura în perioada 21 octombrie 2020 - 23 octombrie 2020 între orele 10-16 și vor avea rolul de a evalua modul în care potențialul beneficiar are abilitatea de a-și prezenta ideea de afaceri, competența de a implementa planul de afaceri și capacitatea de a face față riscurilor pe care le va presupune afacerea în sine; juriul va acorda câte un punctaj fiecărei persoane, în baza grilei de evaluare 3 (Anexa nr. 9) publicate în acest sens, în metodologia de selecție. Punctajul pentru proba de interviu-panel va avea un maxim de 100 de puncte, cu includerea unor criterii calitative clare, ușor măsurabile.

**Comunicarea rezultatelor finale se va face cel târziu pe data de 24 octombrie 2020, ora 16:00, pe site-ul proiectului.**

Ca urmare a încheierii întregului proces de evaluare, se va realiza ierarhizarea planurilor de afaceri și completarea borderoului conținând informațiile care vor fi făcute publice, prin postarea pe pagina de web a solicitantului [www.fundatiasfdaniel.ro/proiect-afaceri-sociale/](http://www.fundatiasfdaniel.ro/proiect-afaceri-sociale/).



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## CONDIȚII DE PARTICIPARE

Participanții trebuie să fie cetățeni români, cu vârsta peste 18 ani și care au dovedit că au domiciliul sau reședința în regiunile de dezvoltare menționate, respectiv Regiunea Nord Vest, Regiunea Centru și Regiunea Sud-Muntenia.

- Pot participa toate persoanele interesate care respectă condițiile prevăzute la nivelul Ghidului solicitantului pentru proiectele de tip POCU 4.16 și care sunt deja înscrise ca grup țintă în cadrul proiectului;
- La procesul de selecție pot participa și persoane care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială organizate de beneficiarul contractului de finanțare în cadrul acestui proiect dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile și care dețin un certificat de absolvire a unui program de formare antreprenorială specifică în conformitate cu standardele existente pentru ocupațiile specifice sectorului economiei sociale (Antreprenor în economia socială Cod COR 112032);
- Selecția planurilor de afaceri depuse de persoane care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială organizate de beneficiarul contractului de finanțare în cadrul proiectului se va realiza în limita de 10% dintre toate planurile de afaceri selectate pentru finanțare. În această situație persoanele care depun plan de afaceri trebuie să dețină certificat de formare într-una din cele 2 ocupații „Antreprenor în economia socială Cod COR 112032 sau „Manager de întreprindere sociala cod COR 112036”.

**NU** pot depune planuri de afaceri:

- Tinerii NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 - 24 ani;
- Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații din cadrul beneficiarului sau partenerilor săi din proiect care nu pot avea calitatea de angajați sau asociați în cadrul întreprinderilor înființate prin proiect;
- Persoanele în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor acestuia.

### **ATENȚIE:**

***Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program.***

***Membri echipei de Proiect, soții/soțiile sau o rudă a acestora, până la gradul 2 inclusiv, nu pot face parte din întreprinderile sociale nou înființate, nu pot fi beneficiari ai serviciilor/produselor furnizate de acestea, în afara activităților prevăzute în Proiect.***

***Beneficiarii ajutorului de minimis nu au dreptul de a angaja persoane fizice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție pe parcursul unei perioade de cel puțin 25 luni de la semnarea contractului de subvenție.***



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ACTIVITĂȚI ELIGIBILE PENTRU COMPETIȚIE

Înființarea unei întreprinderi noi, cu personalitate juridică, care să deruleze activități generatoare de profit și să asigure angajarea cu contract de muncă, conform legislației din România, a unor persoane, în număr de cel puțin 2 din personalul structurii nou create în concordanță cu nivelul ajutorului de minimis solicitat.

Cuquantum ajutor de minimis solicitat	Număr minim de locuri de muncă create
< 254.308 lei	2
254.309 - 323.665 lei	3
323.666 - 393.022 lei	4
393.023 - 462.379 lei	5

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea/regiunile de dezvoltare în care se implementează proiectul, respectiv Regiunea Nord-Vest, Regiunea Centru, Regiunea Sud-Muntenia, în mediul urban sau rural.

Participantul la competiție va trebui să asigure o evidență contabilă separată pentru noua întreprindere cât și pentru noile activități dezvoltate.

Întreprinderile sprijinite în cadrul competiției vor urmări unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

- realizarea unor activități pentru care există nevoi la nivel local, activități care au potențial de dezvoltare și permit crearea unor noi locuri de muncă;
- inserția profesională a unor persoane care se confruntă cu probleme de integrare profesională (insuficiența locurilor de muncă, reticențe și prejudecăți ale angajatorilor, lipsa de competențe specifice etc.), după caz;
- creșterea competențelor profesionale ale persoanelor angajate prin intermediul activităților de formare la locul de muncă;
- respectarea principiilor de responsabilitate socială, cu privire la salariații proprii și față de mediul înconjurător;
- respectarea prevederilor comunitare și naționale privind informarea și publicitatea.

Întreprinderile pot activa în diverse sectoare economice, precum: *producție, servicii din industria alimentară, servicii din industria turismului, servicii de curățenie, curățătorie, bricolaj, servicii de amenajare și întreținere spații verzi, reciclarea deșeurilor, servicii de menaj, activități meșteșugărești, activități de prelucrare a lemnului, servicii de întreținere reparare auto, etc., cu excepția activităților agricole.*

Schema de ajutor *de minimis* nu se aplică și nu se acordă:

- ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor 23 pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;

- ⊕ întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- ⊕ întreprinderilor care și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integral către producători primari.
- ⊕ pentru activitățile legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- ⊕ pentru activitățile condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- ⊕ pentru activitățile pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

Prin urmare, activitățile nu vor viza domeniile exceptate de la schema de ajutor *de minimis* evidențiate mai sus.



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## DOCUMENTE NECESARE SEMNĂRII CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE<sup>1</sup>

### 1. Documente prezentate de către organizații nonprofit:

- a. Documentele statutare (inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de înființare modificare, dacă este cazul), în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate de reprezentantul legal al organizației pe fiecare pagină;
- b. Hotărâre judecătorească de înființare, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată de reprezentantul legal al organizației pe fiecare pagină;
- c. Certificat emis de Registrul Persoanelor juridice de pe lângă Judecătoria în raza căreia își are sediul social;
- d. Cazier jurific organizație și reprezentant legal, original;
- e. Cazier fiscal reprezentant legal, original

### 2. Documente prezentate de către cooperative:

- a. Actul constitutiv al societății cooperative, format din contractul de societate și statut, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat de reprezentantul legal al organizației, pe fiecare pagină;
- b. Hotărârea judecătorească de înființare, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată de reprezentantul legal al organizației pe fiecare pagină;
- c. Certificatul de înregistrare emis de registrul comerțului în a cărui rază teritorială își are sediul societatea cooperativă, care să ateste codul unic de înregistrare al societății, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat de reprezentantul legal al organizației pe fiecare pagină;
- d. Cazier jurific organizație și reprezentant legal, original;
- e. Cazier fiscal reprezentant legal, original

### 3. Documente prezentate de către societăți comerciale:

- a. Statutul societății comerciale, în copie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat de reprezentantul legal al societății, pe fiecare pagină;
- b. Certificat constatator eliberat de registrul comerțului în a cărui rază teritorială își are societatea sediul prevăzut de legislația românească în vigoare (original), valabil la data depunerii dosarului pentru subvenție;
- c. Certificat de înregistrare fiscală;
- d. Cazier jurific organizație și reprezentant legal, original;
- e. Cazier fiscal reprezentant legal, original

<sup>1</sup> Administratorul schemei de minimis va solicita și alte documente necesare pentru semnarea contractului de subvenție pentru planurile de afaceri



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## ANEXELE REGULAMENTULUI:

- *Anexa 1 - Formularul de participare;*
- *Anexa 2 - Planul de afaceri al întreprinderii de economie socială;*
- *Anexa 3 - Declarație de eligibilitate a participantului;*
- *Anexa 4 - Declarația de evitare a dublei finanțări, original;*
- *Anexa 5 - Declarația pe proprie răspundere privind conflictul de interese, în original;*
- *Anexa 6 - Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal.*
- *Anexa 7 - Grila de evaluare administrativă*
- *Anexa 8 - Grila de evaluare tehnică*
- *Anexa 9 - Grila de evaluare a interviului*
- *Anexa 10 - Model contract de subvenție (administratorul schemei de minimis va aduce completări acestuia în funcție de Ghidul solicitantului, clarificările primite de la Aautoritatea de Management POCU și de planul de afaceri aprobat spre finanțare. Acesta poate avea modificări până la data semnării)*
- *Anexa 11 - Ordinul privind aprobarea schemei de minimis*
- *Anexa 12 - Legea nr.219/2015 privind economia socială*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 1 - Formularul de participare

### Formularul de participare

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_  
Domiciliat(ă) în județul \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_ strada \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, numărul de telefon \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, posesor, posesoare a cărții de identitate seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_

solicit înscrierea în concursul de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” (POCU/449/4/16/SMIS127307) și declar pe propria răspundere că am fost informat(ă) despre obiectivele și activitățile proiectului și mă angajez să respect cerințele proiectului, precum și să particip la toate activitățile care îmi revin.

Data,

Semnătura beneficiar



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 2 - Planul de afaceri al întreprinderii de economie socială

*Investim în dezvoltare durabilă !*

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

**Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

**Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei**

**Domeniul major de intervenție 4.16 „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă**

**Contract: POCU/449/4/16/127307**

**Titlul proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară”**

# PLAN DE AFACERE PENTRU INFIINȚAREA INTREPRINDERII SOCIALE

.....

Titlu plan de afaceri :

Antreprenor social :



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## 1. Descrierea afacerii propuse

- 1.1. Titlu plan de afaceri (poate fi numele entității juridice create sau brand-ul sub care va fi derulată activitatea):
- 1.2. Locul de implementare a planului de afaceri (localitatea / județul):
- 1.3. Forma de organizare (ONG / SRL, COOPERATIVĂ / CASĂ DE AJUTOR RECIPROC):
- 1.4. Numele complet al reprezentantului legal / administrator (persoana care va semna contractul de subvenție) și date de contact (telefon și mail):
- 1.5. Componența membrilor care formează entitatea juridică:

Nr.crt.	Nume și prenume	Poziția în cadrul companiei (administrator(i) / acționar(i) / reprezentant legal / membri în ONG/cooperativă/Casă de Ajutor Reciproc)	Cota de participare deținută (%) - doar pentru SRL
1			
2			
3			
4			
5			

### 1.6. Coduri CAEN (enumerați)

CAEN	Activitate economică	Activitate socială (dacă există cod CAEN)
Principal (un singur cod)		
Secundar (maxim 10 coduri)		

### 1.7. Prezența obiectivelor sociale și economice ale întreprinderii sociale, pe termen scurt

Obiectivele sociale și economice ale întreprinderii sociale sunt aferente perioadei minime de 18 luni de la data obținerii atestatăului de întreprindere socială, precum și pe perioada minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate ulterior finalizării implementării proiectului POCU /449/4/16/127307

### 1.8. Definiți indicatorii economici propuși:

INDICATORI	UM	An 1 (începe la data semnării contractului de subvenție)	An 2	An 3
Venituri încasate	LEI			
	% din subvenția solicitată			
Profit	LEI			
Număr de salariați	Persoane			



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### 1.9. Definiți indicatorii sociali propuși:

INDICATORI	UM (dacă e cazul)	An 1	An 2	An 3



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 2. Descrierea misiunii sociale

---

- 2.1. Ce nevoi de afacere ați identificat în comunitate la care răspunde afacerea dumneavoastră?
- 2.2. Ce nevoi sociale ați identificat în comunitate la care răspunde afacerea dumneavoastră?
- 2.3. Ce produse / servicii vreți să oferiți / prestați în cadrul afacerii sociale?
- 2.4. Cine ar fi beneficiarii sociali?
- 2.5. Care e motivația dumneavoastră și a echipei de a înființa o întreprindere socială?
- 2.6. Câte locuri de muncă vă propuneți să creați și în ce domenii în primii 2 ani de funcționare?
- 2.7. Cum este prezentată povestea personală a firmei pentru a atrage atât investitorii cât și consumatorii?
- 2.8. Vă propuneți după demararea afacerii să aplicați pentru statutul de întreprindere socială de inserție (minim 30% din angajați vor fi persoane din grup vulnerabil, care vor cumula 30% normă de muncă din total norme angajați în întreprindere)?
- 2.9. Cum va fi măsurat impactul social al întreprinderii?



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### 3. Analiza pieței

---

- 3.1. Analiza industriei/domeniului pe baza Matricii Porter: bariere la intrare în piață, bariere la ieșirea din piață, produse/service de substituție, puterea furnizorilor, puterea consumatorilor, rivalitatea/intensitatea concurențială (informații privind concurenții: cifra afaceri, profitul, nr angajați, calitatea și prețul serviciilor/produselor lor, cine sunt clienții lor, ce tehnologie folosesc etc). Trendurile industriei/domeniului (tendențele, sezonabilitatea etc). Analiza PEST
- 3.2. Descrierea pieței țintă (dimensiunea pieței - numărul de clienți potențiali, profilul clienților țintă: statutul personal, când, cum și de ce cumpără clienții, atitudinea față de brand cunoscut/necunoscut, ce influențează decizia de achiziție: prețul, calitatea, caracteristicile produsului, facilitățile de achiziție, politica de returnare, recomandările, aspecte sociale etc)
- 3.3. Analiza SWOT și direcțiile de acțiune strategică



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### 4. Operaționalizare întreprindere

4.1. Descrierea criteriilor sociale pentru crearea unei întreprinderi sociale ( care sunt barierele sociale pentru anagajarea persoanelor din grupul țintă vizat de întreprindere și cât de mult pot afecta aceste bariere îndeplinirea misiunii organizației)

4.2. Care este capitalul maxim necesar a fi investit pentru această afacere în primele 18 luni de funcționare?

4.3. Cine sunt clienții ? (descrieți segmentul de clienți pe criteriile: localizare geografică, sex, grupe de vârstă, nevoi speciale, dimensiunea segmentului de clienți etc)

4.4. Descrierea procesului tehnologic/ a serviciului și precondițiilor din Matricea logică pentru desfășurarea activității: a spațiului de lucru pentru amplasare utilaje și depozitare materii prime și materiale, producție finită etc, avize și autorizații de funcționare, brevete, certificări (listă instituții, condiții emiter, durată, costuri, estimare durată și costuri amenajare spațiu de lucru și/sau accesibilizare pentru persoane cu nevoi speciale.

4.5. Descrierea investiției

Descrierea echipamentului/utilajului (denumire, caracteristici tehnice principale, condiții de punere în funcțiune etc)	Valoare cu TVA inclus

4.6. Planul de achiziții

4.7. Instalarea echipamentelor și instruirea lucrătorilor pentru utilizarea lor, planificarea producției sau a serviciului

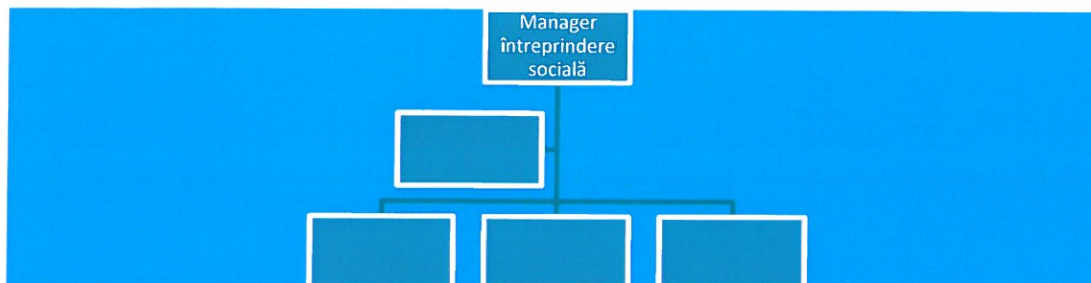
4.8. Definirea obiectivelor de producție, estimarea productivității și metode de măsurare a eficienței muncii

4.9. Planul implementare noi tehnologii (internet, rețea calculatoare, servere, website, magazin on line propriu, licențe necesare, estimare durată și costuri aferente

## 5. Management și organizare întreprindere: organigramă, fișe de post, salarizare

Descrieți succint modul de organizare a întreprinderii prin prezentarea următoarelor informații:

### 5.1. Organigrama structurii:



### 5.2. Informații cu privire la locurile de muncă care vor fi create în întreprinderea socială:

Nr. crt.	Denumire post	Normă de lucru /zi	Responsabilități principale	Cerințe de ocupare a postului	Salarizare din subvenția primită?	
					DA	NU
1						
2						
3						
4						
5						

- 5.3. Care sunt abilitățile și deprinderile necesare, nivelul de instruire? Care sunt beneficiile financiare și nonfinanciare ale acestor angajați?
- 5.4. Care sunt condițiile lor de muncă din punct de vedere al programului de lucru, al integrării (dacă au sau nu nevoie de programe asistență psihologică etc) la locul de muncă, al echipamentelor și dotărilor locului de muncă, alte elemente )
- 5.5. Dacă angajați persoane din grupuri vulnerabile, vă rugăm să oferiți informații cu privire la tipul de vulnerabilitate, modul de recrutare și serviciile suplimentare de suport și inserție socio-profesionale pe care le veți oferi (a se avea în vedere prevederile Legii 219/2015 privind economia socială)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 6. Strategia de marketing :

---

### 6.1. Descrieți obiectivele de marketing

acestea derivă din obiectivele generale ale entității, prin ele urmărindu-se păstrarea echilibrului între produse și piețe în general (de exemplu: vânzarea produselor existente, comercializarea unor produse existente pe segmente noi de piață și dezvoltarea de produse noi pe segmente de piață noi); Obiectivele trebuie să fie corelate cu rezultatele analizei situației existente și trebuie să îndeplinească modelul SMART: Specific; Măsurabil; Realizabil; Realist, pe o anumită perioadă de timp

### 6.2. Strategia sau politica de produs/serviciu

(se va descrie amănunțit produsul/serviciul, menționându-se caracteristicile și avantajele pe care le oferă clienților)

### 6.3. Strategia sau politica de preț

(se vor analiza următoarele elemente de determinare a prețului: costurile implicate, aprecierile clienților față de produsul/serviciul oferit, prețurile practicate de către competitori, elasticitatea cererii pentru produsul/serviciul oferit);

### 6.4. Strategia sau politica de distribuție

Menționați care sunt canalele dumneavoastră de distribuție - vânzări directe, cu ridicata, intermediari, prin agenți, la comandă, etc.

### 6.5. Strategia (politica) de promovare și relații publice

Se va urmări efectul dorit în promovare, costurile pe care le implică promovarea, mesajul ce va genera efectul dorit, mass-media ce vor fi utilizate și analiza rezultatelor promovării;

Prezentați metodele de promovare ce se vor utiliza (de ex.: publicitate online, lansare oficială, pliante, broșuri, etc)



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

7. Financiar: costuri directe și indirecte pentru 3 ani: estimare cheltuieli de înființare, Cheltuieli cu manopera și materialele necesare pentru demarare și apoi pentru realizarea vânzării produselor, cheltuieli servicii externalizate, cheltuieli de regie estimări pe 3 ani. Proiecția cash-flow pe 3 ani. (vezi fișier excell)

### 7.1. Prezentarea bugetului planului de afaceri:

Nr. Crt.	Element de investiție/Cheltuieli operaționale Denumire	Unitatea de masura	Cantitate	Pret unitar (RON)	Valoarea RON (TVA inclus)
<b>1. Cheltuieli cu salariile personalului</b>					<b>0.00</b>
1.1		luna			0.00
1.2		luna			0.00
1.3		luna			0.00
1.4		luna			0.00
1.5					0.00
<b>2. Cheltuieli cu deplasarea personalului</b>					<b>0.00</b>
2.1	Cheltuieli pentru cazare	activitate			0.00
2.2	Cheltuieli cu diurna personalului propriu	activitate			0.00
2.3	Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)	activitate			0.00
2.4	Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării	activitate			0.00
<b>3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară</b>					<b>0.00</b>
3.1	Servicii de marketing și publicitate (concept, web, pliante, spot radio, spot TV, publicitate online ș.a.)	contract	1		0.00
3.2	Servicii de formare profesională angajați	contract	1		0.00
3.3.	Servicii contabilitate	contract			
3.4.	Servicii sănătatea și securitatea muncii/medicina muncii	contract			
3.5.					



FUNDAȚIA CARITABILĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

<b>4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
4.1	Materii prime	buc	1		0.00
4.2.	Lucrari pentru amenajarea spatiului de funcționare al întreprinderii sociale*	buc	1		0.00
4.3	Dotări		1		0.00
4.4			1		0.00
4.5			1		0.00
<b>5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri</b>					<b>0.00</b>
5.1	Închiriere spatiu desfășurare activitate (aproximativ 100 mp)	luna			0.00
5.2	.....				0.00
<b>6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)</b>					<b>0.00</b>
6.1	Leasing operational autoturism pentru aprovizionare și livrare	luna			0.00
6.2	.....				0.00
<b>7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
7.1	Utilitati spatiu (gaz, curent, apă, salubritate, canalizare, internet s.a.)	luna			0.00
7.2	.....				0.00
<b>8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
8.1	Servicii de administrare a clădire	luna			0.00
8.2	.....				0.00
<b>9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
9.1	Intretinere echipamente	contract	1		0.00
9.2	.....				0.00
<b>10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
10.1	Servicii arhivare si depozitare documente	contract	1		0.00
10.2					0.00
<b>11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
11.1	Amortizare echipament 1		1		0.00
11.2					0.00



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

<b>12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
12.1	Comisioane bancare		1		0.00
12.2					0.00

<b>13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
13.1		contract	1		0.00
13.2					0.00

<b>14. Cheltuieli de informare și publicitate privind finanțarea primită</b>					<b>0.00</b>
14.1	Articole ziar .....	contract	1		0.00
14.2					0.00

<b>15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor</b>					<b>0.00</b>
15.1	Prelucrare de date	contract	1		0.00
15.2	Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice	contract	1		0.00
15.3	Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic	contract	1		0.00
15.4	Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare	contract	1		0.00
15.5					0.00

<b>16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare</b>					<b>0.00</b>
16.1					0.00
16.2					0.00

**TOTAL** 0.00

7.2. Dacă subvenția nu acoperă în totalitate resursele necesare se va prezenta și detalia pe linii bugetare cum este acoperită diferența (ex. prin cofinanțare cash / active puse la dispoziție de aplicant și membrii care înființează întreprinderea socială, etc.):

7.3. Structura de finanțare a proiectului de investiții:

Sursa de finanțare	fără TVA	
	RON	%
Sprijin nerambursabil		
Credit bancar		
Aport propriu		
TOTAL valoare de investiție		100%

7.4. Proiecția cash-flow pe 3 ani



FUNDAȚIA CARITABILĂ



**Notă:**

Pentru calculul veniturilor și costurilor asigurați corelarea cu celelalte capitole ale Planului de afaceri;

Atenție : În calculul salariilor trebuie să respectați legislația în vigoare precum și este descris principiul echității sociale față de angajați, în concordanță cu Legea economiei sociale 219/2015 ART. 8, alineatul 4, punctul d).

Atenție: Conform Ghidului Solicitantului "Locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui menținute ocupate minimum pe perioada minimă 18 luni de la data obținerii atestatăului de întreprindere socială, precum și pe perioada minimă obligatorie de 6 luni de susținabilitate ulterior finalizării implementării proiectului

Atenție : Conform Model cadru Contract subvenție - Anexa la Ghidul Solicitantului: „Solicitantul are obligația să mențină destinația bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la finalizarea proiectului aferent Contractului de finanțare

CASH-FLOW					
Nr. crt.	Explicații / lună				
		An 1	An 2	An 3	An 4
I	Sold inițial disponibil (casă și bancă)	0,00	0,00	0,00	0,00
A	Intrări de lichidități (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00
1	din vânzări	0,00	0,00	0,00	0,00
2	din credite primite				
3	alte intrări de numerar (aport propriu,				
4	Alocație Financiară nerambursabilă *				
	Total disponibil (I+A)	0,00	0,00	0,00	0,00
B	Utilizări numerar din exploatare	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile aferente activității desfășurate	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Salarii (inclusiv cheltuielile aferente)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Chirii	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Utilități	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Costuri funcționare birou	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Cheltuieli de marketing	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Reparații/Întreținere	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Asigurări	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Impozite, taxe și varsăminte asimilate	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Alte cheltuieli	0,00	0,00	0,00	0,00
C	Cheltuieli pentru investiții (Achiziția de mijloace fixe și obiecte de inventar din schema de minimis)				
D	Credite				
	rambursări rate de credit scadente				
	dobânzi și comisioane				
E	Plăți/încasări pentru impozite și taxe (1-	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Plăți TVA				
2	Rambursări TVA				
3	Impozit pe profit/cifră de afaceri	0,00	0,00	0,00	0,00
F	Alocare de minimum 90% din profitul realizat, scopului social și rezervei statutare, conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială	0,00	0,00	0,00	0,00
G	Total utilizări numerar (B+C+D+E+F)	0,00	0,00	0,00	0,00
H	Flux net de lichidități (A-G)	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Sold final disponibil (I+H)	0,00	0,00	0,00	0,00



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**\*ATENȚIE !** Toate plățile (alocația financiară nerambursabilă) aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create vor fi efectuate în cadrul celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului

## 8. Analiza de risc și măsurile de atenuare a efectelor :

8.1. din mediul extern de ex. politic/legislație, economic/curs valutar, social/ parteneri și voluntari care nu mai doresc să susțină întreprinderea, tehnologic/ echipamente depășite tehnologic etc

8.2. din mediul intern: organizare producție, execuție produs/serviciu, cash-flow, fluctuație personală

8.3. Estimarea riscului de neatingerea a obiectivelor sociale asumate. Propuneți măsuri de compensare a acestor riscuri identificate.

## 9. Principii orizontale

9.1. Precizați dacă întreprinderea socială va promova concret sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor; (tema secundară)

9.2. Precizați dacă întreprinderea socială va propune măsuri ce vor promova concret inovarea socială (tema secundară);

*Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale. Programul Operațional Capital Uman promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.*

*Exemple de teme de inovare socială care ar putea fi utilizate în cadrul acestui ghid al solicitantului - condiții specifice:*

- metode inovatoare de implicare activă a membrilor comunității în operațiunile sprijinite, inclusiv pentru depășirea barierelor de ordin moral sau care țin de cutumele din societate/ etnice;
- metode inovatoare de combatere a discriminării;
- metode inovatoare de organizare a muncii, inclusiv în vederea inserției profesionale a persoanelor defavorizate;
- valorificarea oportunităților locale de dezvoltare în identificarea soluțiilor propuse;
- activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, nediscriminarea etc.
- aplicarea de mecanisme de preluare de către agenții economici a unor servicii publice, prin intermediul unor activități comerciale vizând servicii sociale, culturale, de mediu etc. (de ex., alpinism utilitar, peisagistică, îngrijire bătrâni, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc.).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**9.3. Prezentați cum veți asigura egalitatea de șanse în derularea afacerii sociale**  
*(egalitatea de gen, nediscriminarea, accesibilitatea pentru persoane cu dizabilități, schimbări demografice) ;*

**9.4. Prezentați cum veți asigura dezvoltarea durabilă în derularea afacerii sociale**  
*(principiul poluatorul plătește, protecția mediului-actiuni și achiziții prietenoase cu mediul, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice; reziliența la dezastre) ;*

**9.5. Utilizarea TIC în cadrul activității întreprinderii sociale**

## 10. SUSTENABILITATEA AFACERII

**10.1. Descrieți modalitatea de asigurare a sustenabilității afacerii după finalizarea finanțării nerambursabile**

**10.2. Cum arată pentru dvs succesul și cum vă imaginați o eventuală creștere? De ce?**

**10.3. Unde credeți că va ajunge afacerea peste un an? Dar peste 3 ani? De ce?**

**10.4. Ce impact social estimați că va avea întreprinderea pe termen lung?**

**10.5. Ce veți face dacă afacerea nu merge conform previziunilor?**

**10.6. Descrieți planul alternativ pentru continuarea activității, în ce ar consta?**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### Anexa 3 - Declarație pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțari

#### DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚARI

Subsemnatul (a) domiciliat/ă în \_\_\_\_\_ str.  
\_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,

CNP \_\_\_\_\_ cunoscând prevederile, art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri al proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307, implementat de către parteneriatul format din Fundația Caritabilă „Sfântul Daniel”, Turda în calitate de leader și Centrul pentru Afaceri Solidare SRL București (Partener 1), declar pe propria răspundere că nu particip la alte concursuri organizate în cadrul Schema de ajutor de minimis, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritară: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiunea „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”

Nume și prenume

Semnătura

Data



FUNDAȚIA CARITABILĂ  
„SFÂNTUL DANIEL” TURDA





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### Anexa 4 - Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese

### Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese

Subsemnatul (a) domiciliat/ă în \_\_\_\_\_ str.  
\_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,

CNP \_\_\_\_\_ cunoscând prevederile, art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri al proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307, implementat de către parteneriatul format din Fundația Caritabilă „Sfântul Daniel”, Turda în calitate de leader și Centrul pentru Afaceri Solidare SRL București (Partener 1), declar pe propria răspundere că nu sunt angajat al liderului de proiect sau al unuia din partenerii acestuia mai sus menționați și nu sunt în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor acestuia.

Nume și prenume

Semnătura

Data



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 5 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

### CONSIMȚĂMÂNT PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/subsemnata (prenume, nume) \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri al proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307, implementat de către parteneriatul format din Fundația Caritabilă „Sfântul Daniel”, Turda în calitate de leader și Centrul pentru Afaceri Solidare SRL București (Partener 1), declar prin prezenta că sunt de acord ca Fundația Caritabilă „Sfântul Daniel”, Turda în calitate de leader și Centrul pentru Afaceri Solidare SRL București (Partener 1) să fie autorizate prin compartimentele de specialitate să proceseze datele mele personale, în cadrul activităților privind competiția planurilor de afaceri și a celor de consiliere afaceri realizate prin POCU, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul de mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul implementării proiectului **Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307.**

Declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor (“dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este nr. telefon \_\_\_\_\_ sau adresa de email \_\_\_\_\_.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus, precum și cu furnizarea datelor organismelor abilitate (Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile) în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

Nume și Prenume (litere mari de tipar) \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_



FUNDAȚIA CARITABILĂ  
"SFÂNTII DANIELI" TURDA





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 6 - Declarație de eligibilitate pentru participarea la Concursul de planuri de afaceri

### DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

Subsemnatul/a ....., CNP ....., posesor/posesoare CI serie ....., număr ....., eliberată la data de ....., de către ....., în scopul participării mele la Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307 cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- Am fost informat/ă și am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate și criteriile de acordare a ajutorului de minimis în cadrul schemei de ajutor de minimis aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa prioritară: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiunea „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă” prezentate în Metodologia de selecție grup țintă și Metodologia de evaluare și selecție planuri de afaceri;
- Voi avea calitatea de asociat unic sau asociat majoritar și administrator în cadrul întreprinderii care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul **Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307;**
- În cazul în care societatea se va înființa în asociere, asociatul minoritar va îndeplini toate condițiile menționate în Metodologiile de selecție grup țintă și evaluare, precum și în Metodologia de selecție planuri de afaceri;
- Mă angajez ca la data semnării contractului de subvenție nu voi avea calitatea de asociat majoritar în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Nu am calitatea de asociat și/sau angajat în cadrul altei întreprinderi care se va înființa cu ajutorul de minimis acordat prin proiectul **Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307 ;**
- Intreprinderea care se va înființa în cadrul proiectului „Afaceri sociale într-o societate solidară” POCU/446/4/16/127307 va fi legal constituită și își va desfășura activitatea pe teritoriul României;
- **NU AM** fapte înscrise în Cazierul fiscal (**Declarație privind cazierul fiscal al persoanei fizice**);
- Ca viitor reprezentant legal al întreprinderii ce se va înființa dacă planul de afaceri va fi selectat în cadrul concursului, declar:
  - nu am fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic profesionale;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- nu am fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- nu am fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă (**Declarație privind cazierul judiciar al persoanei fizice**);
- Nu am furnizat și nu voi furniza informații false (**Declarație privind furnizarea de informații false**);
- Sunt direct responsabil/ă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționez ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- Mă oblig să respect condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale AP 4/PI 9.v/OS 4.16, respectiv:
  - angajarea a cel puțin 2 persoane, corespunzător cuantumului ajutorului de minimis primit așa cum este menționat în documentele contractuale, în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis cel târziu în termen de 3 luni de la semnarea contractului de subvenție;
  - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
  - asigurarea dobândirii atestatului de întreprindere socială în termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subvenție ;
  - asigurarea perioadei de sustenabilitate de 7 luni, în condițiile continuării funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
  - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.
- Să restituiesc integral ajutorului de minimis primit dacă nu îndeplinesc condițiile stipulate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale AP 4/PI 9.v/OS 4.16 și contractul de subvenție;
- Să deschid un cont special de subvenție ce va fi cu semnătură dublă a reprezentantului legal al structurii și cea de-a doua a reprezentantului administratorului de subvenție;
- Nu beneficiaz de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași tip de cheltuieli eligibile;
- Am luat la cunoștință că prezenta schemă de minimis nu se aplică:
  - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 17/21.01.2000;
  - ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;



FUNDAȚIA CARITABILĂ  
"SFÂNȚII DANIEL ȘI TIRDA"





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
    - o atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
    - o atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
  - ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
  - ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
  - ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.
  - Dețin capacitatea financiară de a asigura implementarea proiectului prin înființarea întreprinderii în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, așa cum sunt definite în cadrul proiectului;
- Îmi rezerv dreptul de a implementa proiectul, în cazul unor întârzieri, în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile.

**Aplicant,**

Nume si Prenume:

Semnătură:



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 7 - Grila I - Evaluarea administrativă și a eligibilității

NR. CRT.	CRITERIU DE ELIGIBILITATE	DA	NU
1.	Planul de afaceri întocmit de Solicitant respectă formatul standard și este însoțit de toate anexele obligatorii solicitate		
2.	Solicitantul își are reședința sau domiciliul în mediul rural sau în cel urban, într-una dintre cele 3 regiuni mai puțin dezvoltate ale României, respectiv Nord-Vest, Centru sau Sud Muntenia unde se implementează proiectul		
3.	Solicitantul îndeplinește condițiile generale de eligibilitate, prevăzute în Metodologia de desfășurare a competiției de planuri de afaceri.		
4.	Solicitantul nu se regăsește în vreuna din situațiile de neeligibilitate prevăzute în Metodologia de desfășurare a concursului de planuri de afaceri respectiv nu sunt considerați eligibili tinerii NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 - 24 ani.		
5.	Solicitantul a absolvit un program de formare antreprenorială ( <i>Antreprenor în economia socială Cod COR 112032 sau Manager de întreprindere socială cod COR 112036</i> )		
6.	Întreprinderea socială propusă a fi înființată prin Planul de Afaceri are sediul social și, după caz, sediul secundar în Regiunile Nord-Vest, Sud-Muntenia și Centru în care se implementează proiectul.		
7.	Nivelul ajutorului de minimis solicitat se află în directă corelație cu numărul minim de locuri de muncă ce vor fi create la cel târziu 3 luni de la semnarea contractului de subvenție, asumate prin planul de afaceri, în valorile precizate în Metodologie.		
8.	Solicitantul are <i>calitatea de asociat majoritar</i> , în situația în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, și are mai mult de un asociat.		
9.	Locurile de muncă create se adresează, în mod obligatoriu, persoanelor care au domiciliul sau reședința în Regiunile Nord-Vest, Sud-Muntenie și Centru, în mediul urban sau rural.		
10.	Afacerea propusă a fi înființată prin Planul de Afaceri vizează înființarea unei întreprinderi sociale care se va constitui conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială		
11.	Planul de afaceri nu se adresează activităților economice enumerate la art.5, alin.(2) din Schema de ajutor de minimis - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale aprobată prin Ordinul nr.772/03.08.2018, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020		
12.	Solicitantul și-a asumat prin planul de afaceri angajarea a cel puțin 2 persoane la cel târziu 3 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, în conformitate cu GSCS		
13.	Solicitantul și-a asumat continuarea funcționării afacerii și menținerea locurilor de muncă create pe o perioadă de cel puțin 7 luni după implementarea planului de afaceri.		
14.	Planul de afaceri nu este identic sau nu are un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat, cu un alt plan de		

FUNDAȚIA CARITABILĂ  
"SFÂNTII DANIL ȘI TIRDA"



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

NR. CRT.	CRITERIU DE ELIGIBILITATE	DA	NU
1.	Planul de afaceri întocmit de Solicitant respectă formatul standard și este însoțit de toate anexele obligatorii solicitate		
2.	Solicitantul își are reședința sau domiciliul în mediul rural sau în cel urban, într-una dintre cele 3 regiuni mai puțin dezvoltate ale României, respectiv Nord-Vest, Centru sau Sud Muntenia unde se implementează proiectul		
	afaceri depuse în cadrul competiției.		



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 8 - Grila II - Evaluarea tehnico-financiară

Nr. crt.	Criterii	Punctaj
<b>1.</b>	<b>Definirea obiectivelor și indicatorilor economici pentru următorii 3 ani</b>	<b>Max 5</b>
	- nu au fost definite obiective	0
	- obiectivele definite nu sunt SMART sau acestea nu sunt corelate cu bugetul și/sau informațiile prezentate în planul de afaceri	2
	- nu sunt definite obiective SMART corelate și în strânsă legătură cu planul de afaceri	5
<b>2.</b>	<b>Definirea obiectivelor și indicatorilor sociali pentru următorii 3 ani</b>	<b>Max.5</b>
	- nu au fost definite obiective	0
	- obiectivele definite nu sunt menționate și răspund realității identificate	2
	- au fost definite clar și fără echivoc obiective sociale corelate cu activitatea economică și realizate socială a comunității unde se înființează	5
<b>3.</b>	<b>Definirea misiunii sociale</b>	<b>Max. 5</b>
	- misiunea socială este clar definită și face parte din modelul de afacere al întreprinderii	2
	- misiunea socială este descrisă și sunt abordate corect și complet toate elementele solicitate, fiind corelate cu obiectivele și analiza de piață	5
<b>4.</b>	<b>Descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri</b>	<b>Max 10</b>
	- nu este clară și nici bine structurată	0
	- este clară, structurată însă punerea în aplicare este incertă	5
	- este clară, structurată și poate fi pusă în aplicare	10
<b>5.</b>	<b>Descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii</b>	<b>Max 10</b>
	- nu este clară și nici bine structurată;	0
	- este clară, bine structurată, însă nu este corelată în totalitate cu achizițiile propuse în planul de afaceri	5
	- este clară, bine structurată și este corelată în totalitate cu achizițiile propuse în planul de afaceri)	10
<b>6.</b>	<b>Analiza pieței de desfacere și a concurenței</b>	<b>Max 10</b>
	- nu este clară și nici bine realizată	0
	- este clară, însă nu se bazează pe o apreciere realistă/cunoașterea situației	5
	- este clară și bazată pe o apreciere și analiză realistă/cunoașterea situației	10
<b>7.</b>	<b>Strategia de marketing (descrierea detaliată a tuturor elementelor ce contribuie la asigurarea unei politici de produs, preț, distribuție, promovare corelate cu misiunea /obiectivele economice și sociale propuse)</b>	<b>Max 10</b>
	- nu este clară și nici bine structurată ;	0
	- este clară, bine structurată, însă nu prevede modalități concrete de realizare și nu există o corelare evidentă cu misiunea /obiectivele economice și sociale propuse	5



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

	- este clara, bine structurata si prevede modalitati concrete de realizare pentru atingerea misiunii/obiectivelor economice și sociale propuse	10
8.	<b>Cheltuielile pentru care se solicita finantare sunt necesare în vederea desfășurării activităților pentru care se accesează finanțarea. Cheltuielile efectuate trebuie să fie în legătură cu fluxul activităților/subactivităților care sunt necesare desfășurării sau promovării activităților codului CAEN, pentru care se solicită finanțare, așa cum sunt detaliate activitățile codului CAEN și trebuie să fie însoțite de studii/analize de piață care să asigure o evaluare cost-eficiență</b>	<b>Max 10</b>
	- Cheltuielile pentru care se solicita finantare nu sunt justificate	3
	- Cheltuielile pentru care se solicita finantare sunt partial justificate	5
	- Cheltuielile pentru care se solicita finantare sunt justificate	10
9.	<b>Ponderea investiției în bugetul solicitat</b>	<b>Max 3</b>
	- sub 50% sau egal 50% din buget	1
	- peste 50% din buget	3
10.	<b>Proiectii financiare privind afacerea. Planul de afaceri este fundamentat din punct de vedere tehnic si economic, cheltuielile si veniturile prognozate putand fi verificate</b>	<b>Max 10</b>
	- estimarea veniturilor si cheltuielilor nu este corecta si nu este bine structurata	0
	- estimarea veniturilor si cheltuielilor este corecta, bine structurata, insa are un grad ridicat de incertitudine	5
	- estimarea veniturilor si cheltuielilor este corecta, bine structurata, si are un grad scazut de incertitudine	10
11.	<b>Descrierea politicii de resurse umane (informații concrete privind structura organizatorică, calificările/studiile/specializările /experienta personalului cheie sunt relevante pentru domeniul de activitate al întreprinderii, modul de remunerare/stimulare /promovare, implicarea în luarea deciziilor, etc.)</b>	<b>Max 5</b>
	- Nu sunt prezentate informații	0
	- Sunt prezentate informații incomplete si/sau fără argumentare	3
	- Sunt prezentate informații complete si oferite argumente	5
12.	<b>Aplicantul își propune să angajeze suplimentar față de minimum de angajați obligatoriu conform prevederilor prezentei competiții (numărul de locuri de muncă fiind în concordanță cu cuantumul subvenției solicitate)</b>	<b>Max. 1</b>
	- numărul de locuri de muncă create este în concordanță cu cuantumul subvenției solicitate	0
	- numărul de locuri de muncă create este cu 1 persoană în plus față de numărul minim de locuri de muncă prevăzut în raport cu cuantumul subvenției solicitate	1
13.	<b>Aplicantul își propune să angajeze grupuri vulnerabile</b>	<b>Max 2</b>
	- Nu	0
	- 10% din structura de personal a întreprinderii	1
	- 30% din structura de personal a întreprinderii	2
14.	<b>Sunt propuse si descrise masuri ce promoveaza concret egalitate de</b>	<b>Max 2</b>

FUNDAȚIA CARITABILĂ  
"SFÂNTII DANIEL ȘI TIRIDA"



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

	<b>șanse</b>	
	- nu sunt descrise activitățile care contribuie la tema secundară	0
	- sunt descrise, însă nu este clară contribuția la tema secundară	1
	- sunt descrise și este precizată contribuția la realizarea temei secundare	2
<b>15.</b>	<b>Sunt propuse și descrise măsuri ce promovează concret sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de CO2</b>	<b>Max 2</b>
	- nu sunt descrise activitățile care contribuie la tema secundară	0
	- sunt descrise, însă nu este clară contribuția la tema secundară	1
	- sunt descrise și este precizată contribuția la realizarea temei secundare	2
<b>16.</b>	<b>Sunt propuse și descrise măsuri ce promovează concret inovarea socială</b>	<b>Max 3</b>
	- nu sunt descrise activitățile care contribuie la tema secundară	0
	- sunt descrise succint, însă nu este clară contribuția la tema secundară	1
	- sunt descrise și este precizată contribuția la realizarea temei secundare	3
<b>17.</b>	<b>Sunt propuse și descrise măsuri ce promovează concret TIC</b>	<b>Max 2</b>
	- nu sunt descrise activitățile/soluțiile TIC care contribuie la tema secundară	0
	- sunt descrise activitățile/soluțiile TIC, însă nu este clară contribuția la tema secundară	1
	- sunt descrise și este precizată contribuția la realizarea temei secundare	2
<b>18.</b>	<b>Sustenabilitatea planului de afaceri</b>	<b>Max.5</b>
	- nu sunt prezentate elemente privind sustenabilitatea	0
	- Este explicat modul cum afacerea se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin planul de afaceri și sunt prezentate direcții de dezvoltare viitoare a afacerii, măsuri ce se estimează a fi întreprinse pentru o perioadă de minim 7 luni	2
	- Este explicat modul cum afacerea se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin planul de afaceri și sunt prezentate direcții de dezvoltare viitoare a afacerii, măsuri ce se estimează a fi întreprinse pentru o perioadă de ce excede 7 luni	5

**PUNCTAJ TOTAL : Maximum 100,00 puncte**  
**Minimum necesar pentru finanțare : 70 puncte**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 9 - Grila evaluare interviu

Nr. Crt.	Criteriu	Punctaj maxim	Observații
1.	Evaluarea spiritului antreprenorial	10 p	
2.	Evaluarea înțelegerii conceptului de economie socială și a diferențelor față de caritate și responsabilitatea socială a corporațiilor		
3.	Evaluarea abilităților de management/ experienței relevante în management	10 p	
4.	Evaluarea experienței relevante în domeniul specific al viitoarei afaceri și a modului de integrare a domeniului social în afacere	10 p	
5.	Evaluarea sustenabilității financiare	10 p	
6.	Evaluarea realismului politicilor de marketing/ vânzări	10 p	



FUNDAȚIA CARITABILĂ  
"SFÂNȚII DANIELI" TURDA





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

7.	Evaluarea gradului de asumare/ înțelegere a planului de afacere	10 p	
8.	Evaluarea gradului de responsabilitate vizavi de implementarea planului de afacere, inclusiv din perspectivă socială	10 p	
9.	Evaluarea gradului de angajament/ determinare și putere de convingere	10 p	
10.	Evaluarea apetitului pentru risc și a rezistenței la schimbare	10 p	
Punctaj TOTAL		100 p	



FUNDAȚIA CARITABILĂ  
"SFÂNȚII DANIEL ȘI TIRDA"

